



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский сад №30 «Кораблик»
ЗМР РТ» *Н.А. Тагирова* Н.А.
« 3 » 20 20 г.

За инновационную деятельность, разработку и внедрение новых методов обучения и воспитания;

За сохранность контингента воспитанников и высокий уровень их профессиональной квалификации;

За сохранность контингента воспитанников, высокий уровень их профессиональной квалификации;

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке расходования фонда экономии заработной платы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №30 «Кораблик» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Размеры, порядок и условия осуществления поощрительных выплат по результатам труда, включая показатели эффективности труда для основных категорий работников ДОУ (педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, иных категорий педагогических работников, учебно –вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала), определяются настоящим Положением.

1.2 Размер поощрения определяется с учётом доплат и надбавок, выплачиваемых в установленном порядке, согласно Положению «О порядке установления стимулирующих выплат».

1.3 Поощрительные выплаты могут осуществляться разово (ежемесячно), по окончании года, при условии наличия единого фонда оплаты труда.

1.4 Поощрения и оказание материальной помощи осуществляется приказом руководителя ДОУ согласно Положению.

1.5 Руководителю ДОУ поощрения и материальная помощь устанавливаются вышестоящей организацией (Управлением образования).

II. ПОКАЗАТЕЛИ И УСЛОВИЯ ПООЩРЕНИЯ

2.1 Для руководящих работников:

- За совершенствование и четкую организацию учебно–воспитательного процесса, инициативу, внедрение и разработку новых технологий образования, методов обучения и воспитания;
- За соблюдение финансовой дисциплины, четкость и оперативность в работе, за своевременную сдачу отчетности;
- За достижение воспитанниками более высокого уровня образования с прошлым периодом;
- За обобщение и внедрение передового опыта, разработку вопросов управленческой деятельности;
- За высокий уровень исполнительской дисциплины, за организацию и подготовку проведения летнего оздоровительного периода воспитанников;
- За качественную подготовку ДОУ к новому учебному году;
- За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно–воспитательного процесса;
- За качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении ДОУ;
- За сохранение контингента воспитанников;
- За высокий уровень организации аттестации педагогических работников ДОУ;
- За результативность коррекционно–развивающей работы с воспитанниками;
- За оформление тематических выставок;

